



# Fiche de poste

## ETUDIANT(E) REFERENT(E)

|  |                               |
|--|-------------------------------|
| Corps : <b>Crous Nouvelle-Aquitaine</b>  | Ouvert aux contractuels : oui |
| Poste vacant au : 01/10/2021<br>Susceptible d'être vacant au : <b>01/10/2021</b> | Quotité : /                   |
| Groupe IFSE :  | Logement : /                  |
| Localisation : Bordeaux Métropole, Périgueux, Agen, Pau, Mont-de-Marsan, Dax     |                               |
| Durée hebdomadaire de travail : <b>5h maximum.</b>                               |                               |

### Environnement

Le Crous de Bordeaux Aquitaine intervient dans le cadre de ses missions de service public pour l'amélioration des conditions de vie matérielle des 132.000 étudiants de l'académie de Bordeaux. Etablissement public doté de la personnalité morale et financière, le Crous gère les aides financières (37.000 boursiers sur critères sociaux), une offre de restauration à tarification sociale équivalent à 3.000.000 de repas par an et un parc de 10.500 logements. Doté d'un budget de 80 M€ (hors bourses sur critères sociaux), le Crous de Bordeaux Aquitaine emploie 700 personnels permanents et gère un patrimoine immobilier de plus de 300.000 m<sup>2</sup> de surfaces plancher localisé sur la métropole bordelaise et les agglomérations d' Agen, Côte Basque-Adour, Dax, Mont-de-Marsan, Pau et Périgueux.

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <b>Domaine d'activité</b> | Vie étudiante  |
| <b>Missions</b>           | Bourses, logement, restauration, soutien aux initiatives étudiantes, vie de campus |

### Poste

|                                  |  |
|----------------------------------|--|
| <b>Fonction</b>                  | <b>Etudiant Référent</b>   |
| <b>Description du poste</b>      | Offrir aux étudiants des résidences universitaires un accompagnement humain pour encourager la solidarité, entretenir le lien social entre les étudiants et avec le Crous, lutter contre l'isolement prévenir les situations difficiles liées ou non à la crise sanitaire. |
| <b>Rattachement hiérarchique</b> | Coordinatrice sociale, logement et actions collectives   |

### Compétences

|                          |   |
|--------------------------|---|
| <b>Qualités requises</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>Avoir de réelles aptitudes relationnelles (être à l'écoute, disponible, bienveillant)</li><li>Etre dynamique, autonome, force de proposition</li><li>Savoir faire preuve de discrétion et de discernement</li><li>Savoir rendre compte</li><li>Maitriser les outils numériques (outil de travail collaboratif, réseaux sociaux, web, etc)</li><li>Connaissance d'une langue étrangère appréciée</li></ul> |
|--------------------------|---|

|   |   |
|---|---|
| <p><b>Principales activités</b></p>               | <p><b><u>Descriptif des activités essentielles (non exhaustives) :</u></b></p> <p>Entretenir un lien avec les résidents par le biais de mails, appels téléphoniques, réseaux sociaux et en effectuant du porte à porte dans le respect des gestes barrières.</p> <p>Informers les étudiants des gestes et mesures barrières mises en place dans les résidences en particulier dans les espaces communs.</p> <p>Mettre les étudiants en relation avec les services compétents (DUG, service social, soutien psychologique, service culturel, etc)</p> <p>Favoriser le lien social, renvoyer les étudiants via la page fb du Crous ou vers des sites donnant les bons plans, animations organisées (Discord).</p> <p>Identifier les situations de rupture numérique et de décrochage</p> <p>S'assurer du bien-être des résidents</p> <p>Rendre compte à la coordinatrice (situations complexes, suivi d'activité en résidence), aux DUG (remontées techniques).</p> <p>Participer aux réunions d'équipe</p> |
| <p><b>Conditions d'exercice de l'activité</b></p> | <p><u>Champs des relations</u> : -</p> <p><u>Astreintes</u> : -</p> <p><u>Déplacements</u> : -</p> <p><u>Autres</u> : Etre logé en résidence depuis minimum 1 an.</p>   |

## **Contacts**

Personne à contacter pour plus d'informations :

Emeline STRATENY – Coordinatrice sociale, de logement et actions collectives

Tel : 05 56 33 92 15

Courriel : [emeline.strateny@crous-bordeaux.fr](mailto:emeline.strateny@crous-bordeaux.fr)

Service des ressources humaines du Crous de Bordeaux-Aquitaine

Tel. : 05 56 33 92 82

Courriel : [service.recrutement@crous-bordeaux.fr](mailto:service.recrutement@crous-bordeaux.fr)

Les candidatures accompagnées d'une lettre de motivation, d'un curriculum vitæ, doivent parvenir par la voie hiérarchique à :

[service.recrutement@crous-bordeaux.fr](mailto:service.recrutement@crous-bordeaux.fr) et [emeline.strateny@crous-bordeaux.fr](mailto:emeline.strateny@crous-bordeaux.fr)